HET ANTI-PESTPROTOCOL versie 14 juni 2025

Met dit anti-pestprotocol leggen we vast dat we pestgedrag op school aanpakken en niet accepteren.

Uitgangspunt
Pesten wordt als probleem gezien door alle direct betrokken partijen: docenten, onderwijsondersteunend personeel, ouders en leerlingen. De school is actief in het scheppen van een veilig, pedagogisch klimaat waarbinnen pesten als onacceptabel gedrag wordt ervaren. De school draagt er tevens zorg voor dat directie, mentoren en alle medewerkers voldoende informatie en kennis hebben over pesten in het algemeen en het aanpakken van pesten.

Preventieve maatregelen
De mentor van de onderbouw bespreekt aan het begin van het schooljaar de algemene afspraken en regels in de klas. Het onderling plagen en pesten wordt hierbij genoemd en onderscheiden. In de bovenbouw zouden leerlingen deze afspraken en regels moeten kennen. In klas 1 krijgen alle leerlingen lessen in conflicthantering. Tevens bespreekt de mentor in zijn of haar klas de handelwijze in geval er pestincidenten zijn. Daarbij wordt duidelijk gesteld dat pesten altijd gemeld moet worden en niet als klikken maar als hulp bieden en/of vragen wordt beschouwd. In de leerjaren 2 en 3 wordt aandacht besteed aan pesten in één of meerdere lessen indien nodig.

Het bieden van steun aan de leerling die gepest wordt en aandacht schenken aan de pester(s)
Het probleem wordt serieus genomen. Signalering of melding kan gebeuren door en bij alle medewerkers van het SGL. Alle medewerkers van het SGL zijn verantwoordelijk om zo goed mogelijk te voorkomen dat, of in te grijpen wanneer, er sprake is van pestgedrag. Voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor is de eerstverantwoordelijke voor het aanpakken van het probleem. Alle meldingen worden doorgegeven aan de mentor. Meestal zullen ook vakdocenten bij de aanpak betrokken worden. Indien de mentor het probleem niet kan oplossen, schakelt de mentor de leerjaarcoördinator (ook ljc genoemd), de anti-pestcoördinator en/of de counselor in.

Het stappenplan bij ernstig en of voortdurend pesten voor alle medewerkers van het SGL
1.Signaleren van pesten, ingrijpen en doorgeven aan de mentor.

2. De mentor zoekt eerst de pestsituatie heel goed uit om zo precies mogelijk te weten wat er speelt. Een pestsituatie is namelijk vaak complexer dan op het eerste gezicht lijkt.

3.
a. De mentor verricht interventies gericht op het stoppen van het pesten, indien nodig in overleg met anderen. Vaak zal het gaan om gesprekken met meerdere leerlingen waarin de mentor probeert tot goede afspraken te komen. Indien een mentor daartoe aanleiding ziet, besteedt hij expliciet aandacht aan pestgedrag in een groepsgesprek met de klas of laat dat in overleg door een collega vakdocent doen. Indien nodig neemt de mentor contact op met het (docenten)team.

b. Al naar gelang de ernst van de zaak bespreekt de mentor het probleem met de ouder(s) en/ of verzorgers van beide partijen.

c. Na een aantal weken checkt de mentor of iedereen zich aan de afspraken houdt en maakt een notitie in het leerlingvolgsysteem indien dat relevant is.
N.B.: er is zorg voor de gepeste leerling (indien nodig worden anderen betrokken, op advies van de anti-pestcoördinator). Er is een tweesporenbeleid voor het kind dat pest, namelijk een maatregel (=straf) en zorg. Een maatregel kan ook een excuusbrief zijn.

4. Bij ernstige en of zich herhalende gevallen zorgt de mentor voor verslaglegging in het leerlingvolgsysteem. De mentor neemt contact op met de anti-pest coördinator voor overleg en eventueel het bij elkaar roepen van het docententeam van de klas.

5. Indien nodig kunnen er sancties aan leerlingen worden opgelegd door de leerjaarcoördinator. De ljc kan de volgende sancties opleggen: officiële waarschuwing, een interne schorsing of een creatieve andere sanctionering. Dit wordt altijd aan de ouders gemeld door de ljc.

6. Als er sprake is van zwaarder pestgedrag, dan wordt de afdelingsleider erbij betrokken. Hij of zij kan een meerdaagse schorsing (ook extern, maar bij voorkeur niet naar huis!) opleggen. Dat wordt altijd medegedeeld aan de ouders, met een officiële brief bevestigd en gemeld bij de inspectie van het onderwijs.

7. Wanneer de leerling ondanks alle inspanningen van de betrokken partijen koppig blijft volharden in het ongewenste pestgedrag en er geen perspectieven zijn tot verandering en wanneer de school geen verantwoordelijkheid meer kan nemen voor de veiligheid van de overige leerlingen kan de school overgaan tot schoolverwijdering.

De leerjaarcoördinator kan doorverwijzen naar professionele hulpverlening binnen school (een counselor) en eventueel buitenschools. De ljc en/of counselor koppelt alle informatie weer terug naar de mentor.

Bovenstaand stappenplan geldt uiteraard ook voor alle vormen van digitaal pesten. Voor de afspraken rond gebruik van internet verwijzen we naar de regels en afspraken hierover op deze site.

versie 14 juni 2025