

HET PESTPROTOCOL

Met dit pestprotocol leggen we vast dat we pestgedrag op school aanpakken en niet accepteren.

Uitgangspunt

Pesten wordt als probleem gezien door alle direct betrokken partijen: docenten, onderwijsondersteunend personeel, ouders en leerlingen. De school is actief in het scheppen van een veilig, pedagogisch klimaat waarbinnen pesten als onacceptabel gedrag wordt ervaren. De school draagt er tevens zorg voor dat directie, mentoren en alle medewerkers voldoende informatie en kennis hebben over pesten in het algemeen en het aanpakken van pesten.

Preventieve maatregelen

De mentor bespreekt ergens aan het begin van het schooljaar de algemene afspraken en regels in de klas. Het onderling plagen en pesten wordt hierbij genoemd en onderscheiden. In klas 1 krijgen alle leerlingen lessen in conflicthantering. Ook worden er naar aanleiding van deze lessen leerling mediators opgeleid die kunnen bemiddelen bij conflicten. Tevens bespreekt de mentor in zijn klas de handelwijze in geval er pestincidenten zijn. Daarbij wordt duidelijk gesteld dat pesten altijd gemeld moet worden en niet als klikken maar als hulp bieden en/of vragen wordt beschouwd. In de leerjaren 1, 2 en 3 wordt aandacht besteed aan pesten in één of meerdere lessen indien nodig.

Het bieden van steun aan de leerling die gepest wordt en aandacht schenken aan de pester(s)

Het probleem wordt serieus genomen. Signalering of melding kan gebeuren door en bij alle medewerkers van het SGL. Voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor is de eerst verantwoordelijke voor het aanpakken van het probleem. Alle meldingen worden doorgegeven aan de mentor. Meestal zullen ook vakdocenten bij de aanpak betrokken worden. Indien de mentor het probleem niet kan oplossen, schakelt de mentor de coördinator en/of de counselor in.

Het stappenplan na een melding van ernstig en of voortdurend pesten

De mentor

De mentor verricht interventies gericht op het stoppen van het pesten, indien nodig in overleg met anderen. Vaak zal het gaan om gesprekken met meerdere leerlingen waarin de mentor probeert tot goede afspraken te komen. Indien een mentor daartoe aanleiding ziet, besteedt hij expliciet aandacht aan pestgedrag in een groeps gesprek met de klas of laat dat in overleg door een collega vakdocent doen. Al naar gelang de ernst van de zaak bespreekt de mentor het probleem met de ouders en/ of verzorgers van een of beide partijen. Na een aantal weken checkt de mentor of iedereen zich aan de afspraken houdt.

Bij ernstige en/of zich herhalende gevallen zorgt de mentor voor verslaglegging in het leerlingvolgsysteem. Ook kunnen er dan sancties aan leerlingen worden opgelegd in overleg met de coördinator. Al naar gelang de ernst van de zaak bespreekt de mentor het probleem met de ouder(s) en/ of verzorger(s) van één of beide partijen.

De coördinator en/of counselor

De coördinator neemt de rol van de mentor over, indien de mentor het probleem niet kan oplossen.

De coördinator en/of counselor bespreekt, indien nodig, de mogelijkheden tot hulp met de ouders en of verzorgers van een of beide partijen.

De coördinator kan doorverwijzen naar professionele hulpverlening binnen school (een counselor) en eventueel naar hulpverlening buiten school.

De coördinator en/of counselor koppelt alle informatie weer terug naar de mentor.

De coördinator legt indien noodzakelijk sancties op.

Bovenstaand stappenplan geldt uiteraard ook voor alle vormen van digitaal pesten. Voor de afspraken rond gebruik van internet verwijzen we naar de regels en afspraken hierover op deze site onder regelingen.

versie 2018 (S. Bakker)