

Klachtenregeling seksuele intimidatie

1. Seksuele intimidatie

Onder seksuele intimidatie wordt verstaan: ongewenste seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag van seksuele aard waarbij tevens sprake is van één van de volgende punten:

- onderwerping aan dergelijk gedrag wordt expliciet, hetzij impliciet, gehanteerd als voorwaarde voor de tewerkstelling van een persoon;
- onderwerping aan of afwijzing van dergelijk gedrag door een persoon, wordt gebruikt of mede gebruikt als basis voor beslissingen die het werk van deze persoon raken;
- dergelijk gedrag heeft het doel de werkprestatie van een persoon aan te tasten en/of een intimiderende, vijandige of onaangename omgeving te creëren, of heeft tot gevolg dat de werkprestaties van een persoon worden aangetast en/of een intimiderende vijandige of onaangename werkomgeving wordt gecreëerd.

Seksuele intimidatie kan voorkomen tussen (ex)leerlingen onderling, tussen (ex)personeelsleden en tussen (ex)leerlingen en (ex)personeelsleden..Onder personeelsleden wordt verstaan: alle docenten en overige personeelsleden, inclusief vrijwillige medewerkers, leden van het bevoegd gezag en personen die anderszins deel uit maken van de scholengemeenschap. Onder leerlingen wordt verstaan: zowel meisjes als jongens als vrouwen en mannen. Bij ex-leerlingen en ex-personeelsleden betreft het de periode waaraan zij aan de school verbonden waren.

De uitingen van ongewenst gedrag worden als seksuele intimidatie gekenschetst:

- opmerkingen, toespelingen en/of handelingen met een seksuele of erotisch - getinte lading;
- onnodige aanrakingen;
- aanranding of verkrachting;
- groepsverkrachting.

2. Klachtenregeling en vertrouwenspersonen

Op elke school is een klachtenregeling wettelijk verplicht. Zowel leerlingen, medewerkers als ouders kunnen een klacht indienen bij de klachtencommissie, onder andere over gedragingen van het personeel. Als de klachtencommissie de klacht gegrond verklaart, dan volgt rapportage en advies naar het schoolbestuur. Het schoolbestuur neemt vervolgens maatregelen. Het Stedelijk Gymnasium Leiden heeft twee interne vertrouwenspersonen die speciaal belast zijn met seksuele intimidatie. De school beschikt ook over een extern vertrouwenspersoon (zie het vademecum van het Stedelijk Gymnasium)

3. Meldplicht

De aangifte en meldplicht geldt bij een zedenmisdrijf, gepleegd door een medewerker van de onderwijsinstelling. Daaronder vallen niet alleen personeelsleden, maar ook personen die buiten dienstverband werkzaamheden verrichten voor de school, zoals stagiairs, schoonmaakpersoneel, uitzendkrachten en vrijwilligers.

De wettelijke aangifte en meldplicht is beperkt tot seksueel misbruik van leerlingen die op het moment van het misbruik jonger zijn dan achttien jaar. De grens is bij deze leeftijd gelegd omdat alle seksuele handelingen tussen docenten en minderjarige leerlingen strafbaar zijn. Vrijwillige seksuele handelingen tussen meerderjarigen, dus ook tussen een docent en een meerderjarige leerling, zijn niet strafbaar. Bij onvrijwillige seksuele handelingen worden meerderjarigen in staat geacht zelf de afweging te maken om wel of niet aangifte te doen. Meerderjarigen worden hierbij geadviseerd door de vertrouwenspersoon van de school.

De wet verplicht personeelsleden om het bevoegd gezag onmiddellijk te informeren als zij – op welke manier dan ook- informatie krijgen over een mogelijk zedenmisdrijf, gepleegd door een medewerker van de school jegens een minderjarige leerling.

In alle gevallen verplicht de wet het bevoegd gezag om onmiddellijk met de vertrouwensinspecteur in overleg te treden. Dit overleg heeft tot doel om een antwoord te vinden op de vraag of er een redelijk vermoeden is van een strafbaar feit. Onder het begrip redelijk wordt verstaan dat ieder redelijk denkend mens tot eenzelfde oordeel zou komen als hij kennis had van dezelfde feiten en omstandigheden. Is de conclusie van het overleg dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet het bevoegd gezag direct aangifte bij politie of justitie. Vooraf stelt het bevoegd gezag de aangeklaagde en de ouders van de klager op de hoogte.

4. Disciplinaire maatregelen

Het bevoegd gezag kan tot disciplinaire maatregelen overgaan als zorgvuldig onderzoek, waarbij het principe van hoor en wederhoor is toegepast, tot de overtuiging leidt dat de aangeklaagde zich heeft schuldig gemaakt aan een zedendelict. Schorsing behoort hierbij tot de mogelijkheden.

5. Rehabilitatie na valse aantijgingen

Als na een justitieel onderzoek blijkt dat de klacht op valse gronden is ingediend, biedt het bevoegd gezag de aangeklaagde een rehabiliteringstraject aan. Het bevoegd gezag kan tevens maatregelen nemen tegen de leerling die de valse beschuldiging heeft geuit. Dit kan variëren van de eis dat in het openbaar excuses wordt aangeboden tot schorsing of verwijdering.

6. Gedragsregels

Iedereen binnen de school dient zich te onthouden van seksueel (machts)misbruik en seksuele intimidatie. Dit geldt zowel voor personeelsleden als leerlingen.

De volgende gedragingen worden niet getolereerd:

- Verbale en non-verbale intimidatie zoals: grappen met een seksueel getinte, vernederende strekking t.a.v. anderen; seksueel getinte vernederende situaties t.a.v. anderen; handtastelijkheden die door de ander als vernederend kunnen worden ervaren.
- Schriftelijk, beeldend en digitaal materiaal: materialen waarin de ander wordt voorgesteld als minderwaardig of als lustobject. Dit geldt ook voor het bezoeken van porno-websites e.d. (zie protocol Gebruik digitale media)

Verder gelden de volgende regels:

- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen een personeelslid en een leerling zijn onder geen beding geoorloofd. Indien een leerling jonger is dan 18 jaar worden deze handelingen beschouwd als seksueel misbruik.
- De leerling wordt bij voorkeur niet alleen thuis bij een personeelslid ontvangen.
- Het personeelslid houdt gepaste afstand van het privé-leven van leerlingen en onthoudt zich van ongewenste vormen van contact. Bijvoorbeeld door afspraakjes te maken, te telefoneren of chatten.
- Een personeelslid zondert zich niet langdurig af in een afgesloten ruimte met een leerling zonder een collega hiervan op de hoogte te stellen.
- Het personeelslid gaat tijdens de (gym)lessen of schoolreizen gereserveerd en met respect om met de leerling en de ruimten waarin de leerling zich bevindt, zoals een kleed- of hotelkamer, en gaat niet zonder een vooraankondiging naar binnen.
- Bij meerdaagse excursies slapen jongens en meisjes gescheiden. De leiding bestaat uit mannelijke en vrouwelijke begeleiders.
- Leerlingen met onacceptabel gedrag worden hierop door de schoolleiding aangesproken. Onacceptabel gedrag van een personeelslid wordt besproken door de schoolleiding of de vertrouwenspersoon.

7. Het voorkomen van seksuele intimidatie

- Het voorkomen van en het omgaan met seksuele intimidatie komt meerdere malen terug in het lesprogramma, maar expliciet tijdens de relatielessen;
- De MR heeft instemmingsrecht bij de opname van de gedragsregels in het Leerlingenstatuut.
- Ouders en personeelsleden worden op de hoogte gesteld van de inhoud van het protocol en de gedragsregels.