

Notulen GMR-vergadering

Datum : donderdag 19 september
Tijd : 19.15 uur – 21.00 uur
Locatie : Athena, lokaal B11

Oudergeleding Athena :

Athena Caroline van Overbeeke, Karin Kortekaas
Socrates Madelon Noordover

Leerlinggeleding :

Athena Lara Sadkovich, Aleida van Zwet
Socrates Lana Noordover, Siem Broekhoff

Personeelsgeleding :

Athena Otto van Dijk, Sabine te Rietstap, Ahmad Al Dweib
Socrates Andy van der Linden, Franca Verheijen, Mario Verkooijen,
Liseke Wensing

College van Bestuur : Renate de Vries, Simone Kamman

Notulist : Franca Verheijen

Afwezig met bericht : Alexander Sol-Swets (personeelslid) en Jolien Janus (ouder
locatie Socrates)

Kennismaken en welkom

Welkom van voorzitter Caroline en kennismakingsrondje.

Simone, rector-bestuurder van Socrates stelt zich voor. Zij is goed gestart.

Lana (S5) en Siem (S2) starten hun eerste jaar als GMR-lid.

Aleida (A6) en Lara (A6) zijn tweedejaars GMR-lid.

Ahmad, Mario (contactpersoon AOB) en Sabine zijn oudgedienden.

Otto (contactpersoon AOB) heeft samen met Liseke duovoorzitterschap,

Andy en Franca starten allebei dit jaar als MR-lid

Karin en Caroline gaan hun derde jaar als MR-lid in.

Madelon zit in de bijzondere situatie dat zij samen met haar dochter in de MR plaatst neemt.

Punt 3 wordt naar voren gehaald. Vaststellen agenda.

Lara: Leerlingenstatuut is ter bespreking en niet ter instemming. Artikel 12 moet nog herschreven worden.

Werkwijze/ jaarplanning (bijlage 1) en jaarverslag GMR (bijlage 2)

Jaarverslag (bijlage 2)

Vraag over hoe men de actiepunten op het gebied van werkdrukvermindering wil monitoren.

Er is vorig jaar een enquête uitgezet.

Jaaragenda (bijlage 1)

Renate neemt de jaaragenda ter kennisgeving aan en gaat er vanuit dat er altijd punten bij kunnen komen en dat dit in goed overleg zal zijn. Liseke legt uit dat de agenda een richtlijn is en dat de onderwerpen zijn overgenomen uit de agenda van vorig jaar. Het zijn onderwerpen die telkens terug komen of al vroeg zijn geagendeerd.

Notulen 20 juni 2024 (bijlage 3)

P1, r. 9: Lara: Correctie in naam (Aleida)

P1: Madelon was afwezig. Staat foutief als aanwezig gemeld.

P2, r. 44: Liseke: Wat betekent de vraag: taakuren voor begeleidingsuren? Korte discussie over de link met de vakken Onderzoek en Kunstbeschouwing die het curriculum moeten aanpassen. Verduidelijking is gewenst en zal nagevraagd worden bij notulist Mylene.

P5, r. 192: Andy vraagt hoe de besluitvorming over telefoonbeleid is gegaan en welke mening de leerlingen in deze kwestie hadden. Caroline voegt toe dat een aanpassing van het beleid op dat moment niet wenselijk was, omdat een evaluatie ontbrak.

Ouder wil uitleg waarom handhaving telefoonbeleid lastig is. Het blijkt dat klas 4 leerlingen zich voordoen als klas 5 leerlingen.

P6, r. 214: Siem vraagt of er al een follow-up is over het meebrengen van eigen digitale middelen. Renate legt uit dat er een visie over digitale geletterdheid ontwikkeld moet worden, hieronder valt ook het wel / niet brengen laptops. Lana vraagt of dit onderwerp op de agenda komt te staan. Het komt op de agenda als de schoolleiding zo ver is.

Notulen worden vastgesteld.

Mededeling SL werving en PR

Renate geeft inzicht in laatste stand van zaken. Youngworks hielp SGL met onderzoek naar leerlingenpopulatie en het inzetten van een koers om het leerlingenaantal op peil te houden. Helaas heeft dat nog niet het juiste effect gehad. Golfbewegingen in leerlingenaantallen zijn normaal, maar toch is het belangrijk om na te denken over zichtbaarheid. Hoewel SGL een goed en sterk merk is, zijn andere scholen in de omgeving steeds zichtbaarder geworden. Er is een originele nieuwe aanzet nodig. Er zal een mix komen van nieuwe en oude elementen. Naast een impuls op sociale media en een bijzondere *Night of the Gymnasium* zal er op de Open Dag ook weer ruimte zijn voor lesjes aan leerlingen en ouders, komt de schoolgids in afgeslankte vorm terug en worden de contacten met basisscholen aangehaald.

Caroline vraagt wanneer dit alles gestart zal worden. Per direct.

Mario wil graag weten wanneer het draaiboek voor Open Dag af is. Vrijdag 4 oktober zal op de studiedag meer informatie gegeven worden.

Night of the Gymnasium wordt positief ontvangen. Het aanbieden van lesjes aan ouder wordt voorgesteld wat past bij het tweesporenbeleid (iets voor leerlingen en iets voor ouders).

Velen bevestigen met voorbeelden dat dit onder andere de kracht van het Stedelijk Gymnasium Leiden is.

Mario wil graag weten waarom *Night* slechts op één locatie zal plaats vinden. Collega's niet teveel belasten.

Vraag naar het publiek op de Open Dag. Onduidelijk is of de Open Dag minder werd bezocht. Wel bestond het gevoel dat er meer groep 7 leerlingen waren en dat leerlingen korter bleven. Het was te vrijblijvend.

Sabine stelt voor clubs open te stellen voor groep 8. Het werkt aan twee kanten. Basisscholen vinden het soms lastig om deze leergierige leerlingen te bedienen en leerlingen binden zich aan onze school. Debatclub heeft vorig jaar lesjes op de basisschool gegeven wat goed is ontvangen. Madelon geeft de tip om in Wassenaar meer bekendheid te creëren. Verzoek van voorzitter om het onderwerp werving en PR terug te laten keren op de agenda.

Portefeuilleverdeling

Portefeuilleverdeling is in kleinere setting met PMR al besproken. Gevraagd werd toen hoe de verdeling tot stand was gekomen. Renate legt uit dat de organisatiestructuur is veranderd en slechts één persoon uit de oude schoolleiding nog over is. Uitgangspunt was dat zaken van vorig jaar geborgd moesten worden. Bovendien wilde men kennis delen. Daarom bewust combinatie rector en afdelingsleider op portefeuilles gezet. Ten slotte wilde men ook contacten met buiten, denk aan LEF, aanhalen door duidelijke contactpersonen te hebben.

Lara: waardeert dat LLR in portefeuilleoverzicht is opgenomen.

Vraag over sterretje. Sterretje geeft eerste aanspreekpunt aan.

Siem wil uitleg over de verschillende kleuren. Blauw is onderwijsondersteunend. Oranje zijn de thema's. Donkergroen is 1 persoon voldoende. Lichtgroen nog onzeker.

Schoolplan

Het schoolplan is in de GMR al meerdere keren besproken.

Gevraag wordt of dit de laatste versie is. Renate zegt dat het is opgemaakt voor digitale verspreiding.

Caroline vraagt waar laatste opmerkingen naar toe kunnen. Graag mailen naar Mylene.

Het thema inclusiviteit wordt genoemd en dit is niet terug te zien in de foto's.

Lana wijst op wijziging bij 16 jaar. Niet langer ouders, maar leerling zelf bepaalt over beeldmateriaal.

Vraag over de cultuurdagen op pagina 14. Afgelopen is jaar een cultuurmiddag georganiseerd. Leerlingen die mee hebben gedaan, hebben het zeer gewaardeerd. De activiteit zal verder uitgebouwd worden. Hiervoor kunnen eventueel de toetsvrije dagen van klas 1 en 2 in de toetsweek gebruikt worden.

Vraag over de ontwikkeling van de twee locaties op pagina 14. Hoe gaan we er handen en voeten aan geven? Gevraagd wordt dit onderwerp ook in dit gremium te bespreken. De volgende zin wordt genoemd: "Wel vasthouden, maar niet in de houdgreep". Het is ook een thema binnen secties, zoals de sectie Klassieke Talen.

Caroline vraagt naar de vervolgstap van een activiteitenplan.

Renate legt uit dat het schoolplan voor 4 jaar is en daarna kan geprioriteerd worden. Op de eerste studiedag zal het team gevraagd worden mee te denken.

Simone vult aan dat het activiteitenplan niet aan GMR voorgelegd hoeft te worden voor instemming. Natuurlijk wel interessant om te bespreken.

Leerlingenstatuut

Er is een discrepantie tussen toetsbeleid en het leerlingenstatuut wat betreft regelgeving en definiëring. Artikel 12 zal worden herschreven door leerlingenraad en examensecretaris. Leerlingenstatuut moet leidend zijn. Instemming is daarom op dit moment niet mogelijk.

Vervolgens zijn er inhoudelijke vragen door de nieuwe GMR-leden, zoals borging van het statuut en het nieuwe artikel 8. Daar het stuk al meerdere malen in dit gremium is besproken wordt gevraagd om het stuk niet inhoudelijk te bespreken. De nieuwe GMR-leden vinden dit jammer.

NCO

De schoolleiding introduceert het stuk dat door de voormalige conrector Robert Dekker is geschreven. Simone en Merijn zijn op dit moment bezig een kwaliteitsagenda te ontwerpen en uit te voeren. Het rapport toont dat de onderwijskwaliteit uitstekend is. Toch is het belangrijk het onderwerp telkens te laten terug keren en het een onderwerp van ons allen te laten zijn.

Vragen over de dalende trend van slagingspercentages. Deze is landelijk en laat de effecten van corona zien.

Verder geeft het rapport inzicht in kansengelijkheid op beide locaties. Hier zouden wij meer naar moeten kijken, locaties vergelijken en combineren met de gegevens uit de exitgesprekken die vorig jaar zijn gehouden.

Rondvraag

Geen vragen

Agendapunt		Advies / Instemming	Tijd
1.	Kennismaken en welkom		5
2.	Werkwijze/ jaarplanning (bijlage 1) en jaarverslag GMR (bijlage 2)	Informatie	10
3.	Vaststellen agenda		5
4.	Notulen 20 juni (bijlage 3)		5
5.	Mededeling SL werving en PR	Informatie	10
6.	Portefeuilleverdeling SL (bijlage 4)	Advies	10
7.	Schoolplan (bijlage 5)	Instemming	15
8.	Leerlingenstatuut (bijlage 6)	Instemming	15
9.	NCO stukken/ onderwijsresultaten (bijlage 7a-f)	Informatie	10
10.	Rondvraag	Informatie	5
11.	Schoolplan	Onderling	
12.	Portefeuilleverdeling	Onderling	